

## **О необходимости предоставления информации органами опеки, попечительства и патронажа в налоговые органы РФ**

Статья 32 Налогового кодекса Российской Федерации указывает, что налоговые органы обязаны вести в установленном порядке учет организаций и физических лиц.

В соответствии п. 4.9.1.22 Постановления Правительства Москвы от 08.09.2015 № 566-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы» орган опеки, попечительства и патронажа осуществляет следующее полномочие: «Направляет в налоговые органы по месту своего нахождения сведения об установлении опеки (попечительства) и управлении имуществом подопечного, а также о последующих изменениях, связанных с опекой (попечительством) и управлением имуществом подопечного, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации».

Согласно п. 3 статьи 85 Налогового кодекса РФ органы, осуществляющие регистрацию (миграционный учет) физических лиц по месту жительства (месту пребывания), регистрацию актов гражданского состояния физических лиц, **органы опеки и попечительства** обязаны сообщать соответственно о фактах регистрации физического лица по месту жительства, постановки на миграционный учет (снятия с миграционного учета) по месту пребывания иностранного работника, о фактах рождения и смерти физических лиц, о фактах заключения брака, расторжения брака, установления отцовства, **о фактах установления и прекращения опеки и попечительства** в налоговые органы по месту своего нахождения в течение 10 дней после дня регистрации, постановки на миграционный учет (снятия с миграционного учета) указанных лиц или дня регистрации актов гражданского состояния физических лиц (приложение № 20 Приказа ФНС России от 17.09.2007 N ММ-3-09/536@ «Об утверждении форм сведений, предусмотренных статьей 85 Налогового кодекса Российской Федерации»).

Во исполнение п. 5 ст. 85 Налогового кодекса РФ **органы опеки и попечительства** обязаны сообщать об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом в отношении физических лиц - собственников (владельцев) имущества, в том числе о передаче ребенка, являющегося собственником (владельцем) имущества, в приемную семью, а также о последующих изменениях, связанных с указанной опекой, попечительством, управлением имуществом, в налоговые органы по месту своего нахождения в течение 10 дней со дня принятия соответствующего решения (приложение № 9 Приказа ФНС России от 17.09.2007 N ММ-3-09/536@).





числе приемным родителем, патронатным воспитателем)

4.3.1. Серия \_\_\_\_\_ 4.3.2. Номер \_\_\_\_\_ 4.3.3. Дата выдачи \_\_\_\_\_  
4.4. Реквизиты иного документа, подтверждающего установление (прекращение) опеки или попечительства (вид документа, номер, дата выдачи, срок действия) \_\_\_\_\_

5. Сведения об имуществе и доверительном управлении имуществом подопечного <3>

5.1. Договор о доверительном управлении имуществом

- 1 - заключен  
 2 - прекращен

5.1.1. Номер \_\_\_\_\_ 5.1.2. Дата заключения (прекращения) \_\_\_\_\_

5.1.3. Срок действия договора \_\_\_\_\_

5.2. Сведения об организации, с которой был заключен (прекращен) договор об управлении имуществом:

5.2.1. Полное наименование организации \_\_\_\_\_

5.2.2. ОГРН

5.2.3. ИНН/КПП  /

5.3. Сведения о физическом лице, с которым был заключен (прекращен) договор об управлении имуществом:

5.3.1. Фамилия \_\_\_\_\_ 5.3.2. Имя \_\_\_\_\_

5.3.3. Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

5.3.4. ИНН (при наличии)

5.3.5. Пол:  1 - мужской  
 2 - женский

5.3.6. Дата рождения "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

5.3.7. Место рождения \_\_\_\_\_

5.3.8. Сведения о документе, удостоверяющем личность

5.3.8.1. Вид документа \_\_\_\_\_ 5.3.8.2. Серия \_\_\_\_\_ 5.3.8.3. Номер \_\_\_\_\_

5.3.8.4. Наименование органа, выдавшего документ \_\_\_\_\_

5.3.8.5. Дата выдачи \_\_\_\_\_

5.3.9. Гражданство \_\_\_\_\_

5.3.10. Адрес места жительства:

а) субъект Российской Федерации \_\_\_\_\_

б) район \_\_\_\_\_

в) город или иной населенный пункт \_\_\_\_\_

г) улица (проспект, переулок и т.д.) \_\_\_\_\_

д) дом \_\_\_\_\_ е) корпус (строение) \_\_\_\_\_ ж) квартира \_\_\_\_\_

5.3.11. Реквизиты документа, подтверждающего регистрацию физического лица по месту жительства (заполняется в случае представления документа, удостоверяющего личность, отличного от паспорта)

5.3.11.1. Вид документа \_\_\_\_\_ 5.3.11.2. Регистрационный номер \_\_\_\_\_

5.3.11.3. Дата выдачи документа \_\_\_\_\_

5.3.11.4. Наименование органа, выдавшего документ \_\_\_\_\_

5.4. Сведения об имуществе подопечного <4>

5.4.1. Вид и наименование имущества \_\_\_\_\_

5.4.2. Адрес места нахождения недвижимого имущества, места регистрации транспортного средства:

а) субъект Российской Федерации \_\_\_\_\_ б) район \_\_\_\_\_

в) город или иной населенный пункт \_\_\_\_\_

г) улица (проспект, переулок и т.д.) \_\_\_\_\_

д) дом \_\_\_\_\_ е) корпус (строение) \_\_\_\_\_ ж) квартира \_\_\_\_\_

5.4.3. Документ о регистрации права в отношении недвижимого имущества, транспортного средства:

5.4.3.1. Вид документа \_\_\_\_\_

5.4.3.2. Серия, номер \_\_\_\_\_ 5.4.3.3. Дата регистрации права \_\_\_\_\_

5.4.4. Кадастровый номер недвижимого имущества (земельного участка) \_\_\_\_\_

5.4.5. Регистрационный знак (серия, номер) транспортного средства, государственный опознавательный знак (для воздушных средств) \_\_\_\_\_

5.4.6. Идентификационный номер (VIN) транспортного средства \_\_\_\_\_

5.4.7. Марка, модель (модификация), тип транспортного средства \_\_\_\_\_

5.4.8. Назначение (категория) транспортного средства \_\_\_\_\_

5.4.9. Год выпуска 

--	--	--	--

Дата \_\_\_\_\_ Подпись должностного лица \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

-----  
<1> Сведения представляются о физических лицах - собственниках (владельцах) имущества, в отношении которых установлена опека или попечительство (в том числе по договорам о приемной семье, о патронатной семье (патронате, патронатном воспитании)).

<2> В случае назначения опекунами (попечителями, в том числе приемными родителями, патронатными воспитателями) более одного лица [разделы 3 и 4](#) заполняются в отношении каждого опекуна (попечителя, в том числе приемного родителя, патронатного воспитателя).

<3> В случае отсутствия заключенного договора о доверительном управлении имуществом [пункты 5.1 - 5.3](#) не заполняются.

<4> При наличии нескольких объектов имущества у подопечного [пункт 5.4](#) заполняется по каждому объекту имущества этого подопечного.

Список изменяющих документов  
(введено Приказом ФНС России от 12.01.2015 N ММВ-7-11/2@)

Форма УО  
Форма по КНД 1114607

\_\_\_\_\_  
(полное наименование органа,  
\_\_\_\_\_

ОГРН

Код налогового органа

ИНН

Признак передаваемых сведений:

КПП

1 - об установлении опеки,  
попечительства  
2 - о прекращении опеки,  
попечительства

\_\_\_\_\_  
(адрес, телефон)

СВЕДЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ (ПРЕКРАЩЕНИИ) ОПЕКИ, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

1. Сведения о подопечном <1>

1.1. Фамилия \_\_\_\_\_ 1.2. Имя \_\_\_\_\_

1.3. Отчество <2> \_\_\_\_\_

1.4. ИНН <3>

1.5. Пол  1 - мужской  
2 - женский

1.6. Дата рождения  .  .

1.7. Место рождения \_\_\_\_\_

1.8. Гражданство  1 - гражданин Российской Федерации  
2 - иностранный гражданин  
3 - лицо без гражданства

Для иностранного гражданина код страны <4>

1.9. Сведения о документе, удостоверяющем личность:

1.9.1. Вид документа, удостоверяющего личность (код) <5>

1.9.2. Серия \_\_\_\_\_ 1.9.3. Номер \_\_\_\_\_

1.9.4. Наименование органа, выдавшего документ \_\_\_\_\_

1.9.5. Дата выдачи  .  .

1.10. Адрес места жительства: <6>

а) субъект Российской Федерации (код) <7>

б) почтовый индекс

в) район \_\_\_\_\_

г) город или населенный пункт \_\_\_\_\_

д) улица (проспект, переулок и т.д.) \_\_\_\_\_  
е) дом \_\_\_\_\_ ж) корпус (строение) \_\_\_\_\_ з) квартира \_\_\_\_\_

-----  
<1> Сведения представляются о физических лицах, в отношении которых установлена опека или попечительство (в том числе по договорам о приемной семье, о патронатной семье (патронате, патронатном воспитании)), за исключением физических лиц - собственников (владельцев) имущества, в отношении которых представляется форма ОП "Сведения об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом в отношении физических лиц - собственников (владельцев) имущества" согласно [приложению N 9](#) к приказу ФНС России от 17 сентября 2007 года N ММ-3-09/536@).

<2> Отчество заполняется при наличии.

<3> ИНН заполняется при наличии.

<4> Заполняется в соответствии с Общероссийским [классификатором](#) стран мира (ОКСМ).

<5> Заполняется в соответствии со справочником "Виды документов, удостоверяющих личность налогоплательщика" (СПДУЛ).

<6> В случае, если адрес места жительства находится за пределами Российской Федерации, [подпункты "а" - "з"](#) не заполняются.

<7> Заполняется в соответствии со Справочником субъектов Российской Федерации (ССРФ).

2. Сведения о физическом лице, являющемся опекуном  
(попечителем, в том числе приемным родителем,  
патронатным воспитателем) [<1>](#)

2.1. Фамилия \_\_\_\_\_ 2.2. Имя \_\_\_\_\_

2.3. Отчество [<2>](#) \_\_\_\_\_

2.4. ИНН [<3>](#)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.5. Пол 

--

 1 - мужской  
2 - женский

2.6. Дата рождения 

--	--	--

 . 

--	--	--

 . 

--	--	--	--	--	--

2.7. Место рождения \_\_\_\_\_

2.8. Гражданство 

--

 1 - гражданин Российской Федерации  
2 - иностранный гражданин  
3 - лицо без гражданства

Для иностранного гражданина код страны [<4>](#)

--	--	--

2.9. Сведения о документе, удостоверяющем личность:

2.9.1. Вид документа, удостоверяющего личность (код) [<5>](#)

--	--

2.9.2. Серия \_\_\_\_\_ 2.9.3. Номер \_\_\_\_\_

2.9.4. Наименование органа, выдавшего документ \_\_\_\_\_

2.9.5. Дата выдачи 

--	--	--

 . 

--	--	--

 . 

--	--	--	--	--	--

2.10. Адрес места жительства: [<6>](#)

а) субъект Российской Федерации (код) [<7>](#)

--	--

б) почтовый индекс 

--	--	--	--	--	--	--	--

в) район \_\_\_\_\_

г) город или населенный пункт \_\_\_\_\_

д) улица (проспект, переулок и т.д.) \_\_\_\_\_

е) дом \_\_\_\_\_ ж) корпус (строение) \_\_\_\_\_ з) квартира \_\_\_\_\_

-----

<1> В случае назначения опекунами (попечителями, в том числе приемными родителями, патронатными воспитателями) более одного лица **разделы 2 и 3** заполняются в отношении каждого опекуна (попечителя, в том числе приемного родителя, патронатного воспитателя).

<2> Отчество указывается при наличии.

<3> ИНН указывается при наличии.

<4> Заполняется в соответствии с Общероссийским **классификатором** стран мира (ОКСМ).

<5> Заполняется в соответствии со справочником "Виды документов, удостоверяющих личность налогоплательщика" (СПДУЛ).

<6> В случае, если адрес места жительства находится за пределами Российской Федерации, **подпункты "а" - "з"** не заполняются.

<7> Заполняется в соответствии со Справочником субъектов Российской Федерации (ССРФ).

3. Сведения о документах, подтверждающих установление (прекращение) опеки (попечительства), в том числе по договорам о приемной семье, о патронатной семье (патронате, патронатном воспитании)

3.1. Акт (постановление, решение, договор) :

- 1 - о назначении опекуном  
 2 - о назначении попечителем  
 3 - о заключении договора о приемной семье, патронатной семье (патронате, патронатном воспитании)  
 4 - о прекращении опеки  
 5 - о прекращении попечительства  
 6 - о прекращении договора о приемной семье, патронатной семье (патронате, патронатном воспитании)

3.2. Реквизиты акта (постановления, решения, договора)

3.2.1. Регистрационный номер \_\_\_\_\_

3.2.2. Дата регистрации    .   .

3.2.3. Дата выдачи    .   .

3.2.4. Срок действия \_\_\_\_\_

3.3. Реквизиты документа (удостоверения), выданного физическому лицу, о назначении его опекуном (попечителем, в том числе приемным родителем, патронатным воспитателем)

3.3.1. Серия \_\_\_\_\_ 3.3.2. Номер \_\_\_\_\_

3.3.3. Дата выдачи    .   .

3.4. Реквизиты иного документа, подтверждающего установление (прекращение) опеки или попечительства (вид документа, номер, дата выдачи, срок действия) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись должностного лица \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. <1>)

М.П.

-----

<1> Отчество указывается при наличии.